



Notulen

Locatie: Bestuurskantoor SKOBOS
Datum: 6 oktober 2022
Aanvang: 18.45 uur
Notulist: De Fonkeling
Afwezig: GS

1. Opening

Voorstellen nieuw GMR-lid: JvdH oudergeleding Fonkeling. Welkom!

2. Mededelingen/Ingekomen/uitgaande post

- [adressenlijst](#) bijwerken.
- “notuleer-aanwijzingen” Namen in afkortingen schrijven en L als CvB.

De zittingsperiode van personeel is onduidelijk. NR gaat het opzoeken.

3. **Notulen GMR**

Goedgekeurd.

4. **Evaluatie GMR schooljaar 2021-2022**

- We evalueren na elke vergadering.
- Pijlers voor komend jaar: letten op een niet-te-volle agenda, tijd blijven agenderen.

5. **Op -en aanmerkingen en/of vragen inventariseren m.b.t. de onderwerpen die nog met CvB besproken worden.**

- Afschaffen vrijwillige ouderbijdrage: heeft dit toch consequenties? Scholen hebben voldoende geld maar toch moet het uit een bepaald potje. Gaat dit ten koste van iets anders?
- MARAP: Er lijkt veel “gebufferd” te worden. Wat is de reden hiervoor?

6. **Uitwisseling MR-en**

- Notulerende school vertelt, vanaf komende vergadering, over de parels of uitdagingen van de betreffende school.
- Fonkeling: verkeersveiligheid rondom school wordt aangepakt.
- AvontuurRijk: heeft nieuwe wijze van vergaderen na aanstellen van 2 nieuwe MR-leden. Er wordt uitgenodigd op agendapunt. IS wil graag aansluiten bij de komende vergadering om aan te geven dat ze de verbinding mist. Komende vergadering zal ze aansluiten.
- Plataan: heeft een nieuwe voorzitter.

CvB uitnodigen.

7. Mededelingen bestuur

- **SKOBOS 25 jaar**
8 december 2022 officieel 25 jaar. Er staan een aantal leuke activiteiten voor ll/lkr en ouders op de planning. Aantal zijn al geweest: ontbijt, SKOBOS-inspiratiedag, dopper cadeau. In juni gaan we met het hele bestuur op schoolreis.
- **Personeelsbeleid: Wet TAV, HR-medewerker**
Per 1-8 nieuwe wet. Transparantie arbeidsvoorwaarden. De schalen zijn aangepast, de kloof met het VO is gedicht. Nu druk bezig om het document personeelsbeleid aan te passen: scholingskosten worden aangepast, zo ook: werkzaam zijn op de school van je eigen kind(eren).
HR medewerker:
SKOBOS gaat op zoek naar een HR-medewerker. Nu wordt deze taak uitgevoerd door MvB, samen met CvB, maar dit wordt steeds complexer. Door GMR wordt idee geopperd om dit te combineren met SBO Best.
Er is al contact met externe HR-medewerker voor moeilijke zaken. Zij komt nu vanaf januari tot aan de zomer en kijkt wat nodig is om de juiste vacature te kunnen maken.
- **Problematiek armoede**
SKOBOS probeert al veel te doen, denk o.a. aan schoolfruit. Hoofdtak is onderwijs. Wegen naar leergeld e.a. plekken zijn bekend.

8. Ontwikkelingen nieuw strategisch beleid

Concept missie visie

Toelichting concept ambities 2023-2027

- Werkvorm: op de borden hangt de herijkte visie gemaakt m.b.v. directie/ontwikkelingen ministerie en kwaliteitsmonitor.
Wij als GMR vullen aan, bevestigen of stellen vragen. Dit wordt vervolgens omgezet in een document zoals de voortgangsrapportages. In december zal het document klaar zijn. Items zijn: missie en visie, onderwijs, personeel, kwaliteit.

De scholen gaan van januari tot zomervakantie aan de slag om het nieuwe schoolplan te maken m.b.v. dezelfde items.

9. Financiële Marap tm augustus

MARAP: Er lijkt veel "gebufferd" te worden. Wat is de reden hiervoor?

Er is meer geld gekomen vanuit het ministerie dan beloofd is o.a. door verhoging cao. Pensioenpremies moeten nog betaald worden, daarom vertekend beeld nu.

NPO gelden: erg veel gekregen. Directeuren hebben de opdracht gekregen om de bestemmingsreserves te begroten op formatie van komende jaren. Andere redenen "overhouden geld": Het te kort aan mankracht, minder extern inhuur gehad: bijv. minder WSD diensten ontvangen.

10. Kwaliteitsmonitor

Kwaliteitsmonitor is geen afrekeningsinstrument.

Ziekteverzuim: nog geen rare ontwikkelingen.

Directie: Jaarplan aanleveren wordt door directies divers aangepakt, zo ook zorgen dat de schoolgids af is en ouders hier over informeren.

CvB gaat op schoolbezoek, dit bestaat uit klassenbezoek, schoolontwikkelgesprek en toetsing. De toetsscores zijn de afgelopen jaren toch wat gedaald (in tegenstelling tot vorige “corona-jaren”). Het lijkt meer impact te hebben. Dit wordt ook bij andere besturen gezien.

11. Jaarverslag GMR 2021-2022 Concept

Het concept wordt aangepast en volgende agenda geagendeerd voor goedkeuring.

12. Jaarplan GMR 2022-2023 vaststellen

Onderwerpen worden aangevuld/gewijzigd. Vraag of er ruimte gemaakt kan worden voor andere thema's door punten samen te pakken.

13. Vergaderdata vaststellen

Rooster RVT 2023

Nieuwe vergaderdata: 15-11, 7-12 (alleen strategisch beleidsplan), 6-2, 20-4, 6-6, 3-7 (reserve)

Met vriendelijke groet,
Nancy Renders

ter instemming GMR (volledig)

ter instemming GMR (personeelsgeleding)

ter instemming GMR (oudergeleding)

ter bespreking

ter advisering