



## Notulen

**Locatie:** Online  
**Datum:** 29 november 2021  
**Aanvang:** 18.45 uur  
**Notulist:** Speelleerplein de Fonkeling

Afwezig: BvK

### **1. Opening**

Afscheid S.K.

K.K. gaat SK vervangen.

Welkom aan T.vd.W., personeelslid vanuit de Plataan, vervangster van M.D.

### **2. Mededelingen**

M.B: is gewezen tijdens de MR-vergadering dat de MR-statuten niet meer up-to-date zijn. Wij denken dat de bestuurders de kaders maken, huishoudelijk reglement wordt per school ingevuld. Komende vergadering wordt dit geagendeerd.

Fijn als toevoeging: alinea waarin het bestuur uiteenzet hoe zij medezeggenschap regelt.

### **3. Ingekomen/uitgaande post**

Wordt de volgende notulen één agendapunt. Samen met punt Mededelingen.

### **4. Notulen 30-9 -2021GMR**

Goedgekeurd en vastgesteld.

### **5. Op- en aanmerkingen en/of vragen inventariseren m.b.t. de onderwerpen die nog met CvB besproken worden.**

Staan in deze notulen bij de betreffende punten.

### **6. Uitwisseling MR-en.**

T: Vraag vanuit MR over persoonsgegevens van de ouders. Bijvoorbeeld BSN-nummer van het kind. Wat gebeurt er met deze gegevens? Welke gegevens moeten er aanwezig zijn en waar wordt het voor gebruikt? Tijdens vergadering opgezocht: op de SKOBOS-website is alles terug te vinden.

Besproken wordt ook dat het niveau van uitleg van zaken op de website/nieuwsbrief vaak pittig is. Veel tekst, dus veel info, vaak veel onduidelijkheid. Blijft een aandachtspunt.

CvB inbellen.

### **7. Mededelingen bestuur:**

- **Jaarkalender RvT 2022 (onze vergaderdata op afstemmen)**

Terug te vinden in het jaaroverzicht. Nieuwe data:

Woe 2 februari

Ma 4 april  
Di 31 mei  
Do 7 juli

Op vergadering 7-7 plannen we de eerstvolgende vergaderingen voor na de vakantie. (RvT vergadert dan op 19-9, 9-11, 14-7, 25-1)

- **Update corona**

CvB: Het is bij de dag leven, veel ballen in de lucht houden...het is volledig onvoorspelbaar. Fijn dat de scholen open zijn, ook in de zin van de personeelsbezetting. De maatregelen zorgen ervoor om het zo verantwoord mogelijk te doen.

***Is er aandacht voor de "onrustige periode" voor kinderen die hier behoefte aan hebben? Op emotioneel vlak. Wat betreft wel/niet naar school gaan. Welbevinden in algemene zin.***

CvB legt uit: leerkrachten hebben aandacht voor de kinderen, allemaal geleerd in de opleiding. Vooral ook bespreekbaar maken in de teams. Scholen zijn alert, leerkrachten geven aan dat kinderen nu meer last lijken te hebben van de maatregelen. Aandacht voor het pedagogisch klimaat is er. De gemeente heeft geld voor instanties zoals Teamwijzer om bij te springen waar nodig.

***Besproken wordt ook dat het niveau van uitleg van zaken (bijvoorbeeld corona-mededelingen) de website/nieuwsbrief vaak pittig is. Veel tekst, veel info waardoor vaak onduidelijkheid. Blijft een aandachtspunt.***

CvB legt aanpak (corona) uit. Basistekst vanuit Stance, scholen maken daar hun eigen versie mee, samen met de MR. CvB vraagt Stance om te kijken of zij scholen kan ondersteunen daar waar nodig is. CvB vraagt om rechtstreeks de directeur aan te spreken indien de informatie moeilijk te lezen/begrijpen is.

GMR: Ook andere documenten, zoals het verwerken van persoonsgegevens, zijn moeilijk te lezen. Blijven hier aandacht voor vragen.

- **Begroting: meenemen in proces**

In januari staat de begroting op de planning. Daarom het idee om de GMR mee te nemen in het proces.

Dit jaar laatste keer dat er op 1 oktober leerlingtelling was (dat gaat naar 1 februari). Er komen begrotingsgesprekken met elke directeur. De begroting wordt voorgelegd aan de financiële commissie van de RvT (a.s. woensdag). In 2022 houden we geld over, vraag die wordt gesteld aan RvT: mogen we dit uitsmeren over meerdere jaren zodat de tekorten die dan wel komen, kunnen worden gedekt.

Wat is aangevraagd door de directeuren is toegezegd.

We komen misschien te hoog in de getallen door alle subsidies/moeilijk vinden van personeel.

## **7a. Integriteitscommissie**

### **Doel: vaststellen lid vanuit de GMR**

Er moet een lid voorgedragen worden door CvB en een door de GMR.

GMR draagt voor: Anne-Marie Kwaaitaal.

CvB draagt voor: Bea Thijsen.

Zij kiezen met hun tweeën een derde persoon waardoor de integriteitscommissie compleet is.

Er wordt een plan gemaakt waarin zij zichzelf voor gaan stellen.

## 7b. **Marag**

### **Overige lasten: vrij hoog. Wat valt er onder overig?**

Dat is heel veel, bijv: leermiddelen, kopieerkosten, ICT-licenties, excursies. De term is niet te veranderen omdat dit met de accountant is vastgesteld.

Wij bekijken altijd niveau 3, CvB laat ons nu ook niveau 5 zien, met veel meer details.

### **Door NPO-gelden zijn zaken wat vertroebeld. Graag uitleg.**

Lopen de financiën volgens planning? Ja, scholen kunnen doen wat ze wilden. Derde jaar dat er met dit administratieprogramma wordt gewerkt, je ziet dat de directeuren veel meer eigenaar zijn van het begrotingsproces.

## 7c. **BOV-Jaaroverzicht**

Adviezen zijn overgenomen. SKOBOS-dag is het enige wat er door SKOBOS ingebracht is.

## 7d. **Strategisch beleid 2019-2023 voortgangsrapportage**

### **7e Strategisch beleid jaarplan 2022 (concept)**

**Doel: input ophalen uit GMR**

### **Portfolio: is het aan iedere school zelf om de keuze te maken voor de manier waarop de portfolio voor leerlingen wordt gemaakt? Is er een uiterste datum voor?**

Ja, elke school mag zelf kiezen en de keuze is intussen gemaakt op alle scholen.

Bestuur maakt beleidsplan van vier jaar, school maakt hierop schoolplan van vier jaar.

Nu start er een nieuw plan in 2022: er is met alle directeuren gekeken naar het "oude beleidsplan". Wat is gehaald, bijna gehaald en waardoor is dit zo gekomen? Welk doel is er nog nodig als afronding in 2022? Dit is dus het laatste jaar van het lopende strategisch beleid. Maar er moet ook gedacht worden aan het strategisch beleid '23-'27. Intentie van CvB en directeuren: beter clusteren rond onderwerpen.

Heeft de GMR ook een rol voor het nieuwe plan? Ja, kopje missie/visie: input ophalen, ook vanuit de GMR.

Dit wordt het eerste vierjarenbeleidsplan dat Liesbeth gaat maken. Daar heeft ze zin in!

## 8. **Vrijwillige ouderbijdrage**

In de meeste MR-en is dit besproken, nog niet overal.

Wat al wel besproken is:

- G: geld van school naar onderwijs. Vrijwillige ouderbijdrage behouden. Maar geen navraag, geen druk voor ouders. Waar gaat het geld naartoe en wie heeft er zeggenschap over, niet ten koste gaan van het onderwijs.
- N: dacht dat directeuren een besluit mochten nemen. Directie neemt het daarom mee terug naar het directeurenoverleg en willen graag nog met de OR in overleg.
- T: niets van gehoord in de MR.
- I: geen overleg over gehad bij MR.

Wie gaat hier nu over? Wie maakt de beslissing hierover?

Vraag vanuit de MR-en naar een eenduidig plan 'op papier': waar stemmen we mee in, zodat we kunnen praten vanuit dezelfde strekking. CvB wil hier naar kijken als de scholen er wel voor open

staan. Kansengelijkheid en bewustwording is volgens haar waar het o.a. over gaat. Scholen staan hier open voor.

## 9. Rondvraag

### **Statuut Medezeggenschap: hoe zit het?**

Staat voor de komende vergadering geagendeerd. Nu te vinden op Teams medewerkers: GMR/MR kanaal: laatste update statuut 2018.

Vraag: Van wie moeten de statuten vandaan komen? Wie moet wat aanleveren?

CvB gaat de statuten lezen en bij PO-Raad een geactualiseerd voorbeeld opvragen en aanleveren, zodat we hier de volgende keer mee verder kunnen.

***Er is geen plan voor de ouderen (richting pensioen) binnen de stichting. Denk aan: vitaal de loopbaan af kunnen maken. Wel gehoord bij andere stichtingen. Misschien een keer agenderen? HR/pensioenfonds misschien uitnodigen voor mogelijkheden.***

CvB: Er is heel expliciet een plan voor de starters. Voor de oudere collega's is er inderdaad nog niet iets expliciets. CvB denkt ook dat dit beter kan: mooi iets voor het nieuw strategisch beleid. Gaat hiermee aan de slag.

## 10. Evaluatie vergadering

Prima vergadering. Aan de lange kant. Online lastig. Suggestie: tijdsplanning.

ter instemming GMR (volledig)

ter instemming GMR (personeelsgeleding)

ter instemming GMR (oudergeleding)

ter bespreking

ter advisering