

Notulen

Locatie: Dalton Kindcentrum AvontuurRijk
Datum: 24-06-2021
Aanvang: 18.45 uur
Notulist: Kindcentrum de Plataan

1. Opening

Voorstelrondje M. (ouder De Beerze)

2. Mededelingen

Scholing medezeggenschap: J.S. gaat een workshop geven over medezeggenschap. Basis/start workshop op dinsdag 21 september om 18:45 uur. Halverwege het schooljaar volgt dan een uitbreidingsworkshop voor de MR en GMR. GMR informeert bij de MR-en wie er deel gaan nemen aan de eerste workshop.

3. Ingekomen en uitgaande post

Geen

a. Notulen GMR *

Vastgesteld

4. Op- en aanmerkingen en/of vragen inventariseren m.b.t. de onderwerpen die nog met CvB besproken worden.

5. Uitwisseling MR-en

De Beerze: de enquête was objectief. Er zijn nog geen resultaten bekend.

De Linde: S. is herkiesbaar

CvB sluit aan bij de vergadering.

6. Mededelingen bestuur

- De Beerze stand van zaken
Werkgroepen zijn begonnen aan een verdiepingsonderzoek om de meest gestelde vragen te onderzoeken. Communicatie is hierbij erg belangrijk. CvB voert op dit moment veel gesprekken met politieke partijen. Vorige week is er een raadsvergadering geweest. Er wordt geïnvesteerd in een integraal huisvestingsplan. Een deskundige heeft berekend wat een kindcentrum in Middelbeers kost en dit uitgelegd aan de raad.
- Stand van zaken corona, waaronder nationaal programma onderwijs.
De druk is wat minder, het protocol is veranderd. We gaan de goede kant op.
NPO: Elke school is hier druk mee bezig. De scholen werken samen met de MR aan het plan. De scholen van de SKOBOS maken al jaren een schoolscan, trendanalyse en koppelen dit aan het plan. Het geld gaat zoveel mogelijk naar de scholen en de kinderen.

7. A Klachtenregeling: geactualiseerd

J: Namen eruit halen. Beleidsstuk op de website en hierin doorverwijzen naar de vertrouwenspersonen van de scholen. Mocht er dan een vertrouwenspersoon veranderen, dan hoeft het hele stuk niet aangepast worden.

M: Mag een externe vertrouwenspersoon een band hebben met één van de SKOBOS scholen? Dan is deze toch niet meer extern? CvB neemt deze vraag mee.

N: Aanpassing in artikel 1 en artikel 2.

7. B Gedrag- en integriteitscode: definitieve versie na verwerking feedback

Instemming verleend door GMR

7. C Klokkenluidersregeling: nieuw; voorbeeldregeling vanuit de PO-raad in kader code goed bestuur

Instemming verleend door GMR

8. Personeelsbeleid 2021: definitieve versie na verwerking feedback GMR

Instemming verleend door GMR

9. Citotrends

Alle scholen hebben goed gepresteerd. Complimenten voor leerkrachten, kinderen en ouders.

10. Voortgangsrapportage

G: Digitaal portfolio is nog niet door alle directeuren digitaal gedaan. Waarom dit verschil?
CvB: De koppeling van leerlijnen én voortgangsgesprekken én werken binnen een digitaal portfolio wordt nog als moeilijk ervaren. Dit komt volgend schooljaar terug in de SKOBOS Academie. Leerkrachten kunnen zich daarvoor aanmelden.

Aanvulling mondeling op recente ontwikkelingen Mevolution.

11. Jaarverslag SKOBOS en jaarcijfers

Goedgekeurd door accountant en RvT op 21 juni 2021.

12. Aanscherping wetgeving ouderbijdrage

<https://www.ed.nl/helmond/streep-door-ouderbijdrage-voor-zeven-helmondse-basisscholen-onderwijs-moet-gratis-zijn~a33b6c59/?referrer=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F>

Zie onderbouwing word-document

De GMR vindt het fijn betrokken te worden bij dit vraagstuk. De GMR staat hier open voor.

Dit stuk moet ook besproken worden binnen de MR-en en OR. Wat gebruikt een OR, wat zijn de kosten en baten? Het onderwijs wordt gratis? Hoe staan zij hierin?

De scholen moeten kijken naar hun begroting of er ruimte is om een ouderbijdrage te laten vervallen.

In december komt dit punt terug op de agenda.

13. Jaarplan GMR 2020-2021 concept

14. Concept jaarverslag

Enkele aanpassingen gedaan en goedgekeurd.

15. Evaluatie vergadering

Fijn om weer fysiek bij elkaar te zijn. Het was een constructieve vergadering.

Nieuwe secretaris: Nancy Renders

Etentje GMR: donderdag 16 september 2021

Volgende vergadering: 30 september 2021

*= zie onderliggend(e) stuk(ken) op de Portal

ter instemming GMR (volledig)

ter instemming GMR (personeelsgeleding)

ter instemming GMR (oudergeleding)

ter bespreking

ter advisering