



## Sociaal veiligheidsplan SKOBOS

### 1. Inleiding

Het creëren van een sociaal veilig schoolklimaat is niet alleen noodzakelijk om goed te kunnen leren maar ook omdat het moet. Zorgen voor de sociale veiligheid van leerlingen én medewerkers is wettelijk verplicht, maar is eerst en vooral een principiële uitgangspunt van SKOBOS op basis waarvan SKOBOS opvang en onderwijs verzorgt.

Er zijn diverse wetten die verplichtingen stellen ten aanzien van aspecten van sociale veiligheid:

- Zo schrijven de Arbowet en de cao's onderwijs voor dat de werkgever verplicht is een beleid te voeren gericht op de bescherming van medewerkers tegen onder andere seksuele intimidatie, agressie en geweld en het voorkomen van ongewenst gedrag.
- De Kwaliteitswet zorgt ervoor dat scholen klachten moeten behandelen over onder andere ongewenst gedrag of het niet nemen van maatregelen gericht op de veiligheid.
- De Wet bestrijding van seksueel geweld en seksuele intimidatie in het onderwijs (Melden aangifteplicht) heeft tot doel zedenmisdriven in het onderwijs te voorkomen.
- Per augustus 2015 is daar (als gevolg van een aanpassing van de onderwijswetten Po en Vo) – de wet Veiligheid op school bijgekomen. Deze wet verplicht scholen beleid te voeren gericht op het aanpakken en voorkomen van pesten.

In de wet Veiligheid op school hebben schoolbesturen een vergaande inspanningsverplichting gekregen om een sociaal veilige schoolomgeving te realiseren. In de wet zijn de volgende drie verplichtingen vastgelegd:

- De school voert een actief sociaal veiligheidsbeleid;
- Er is op school een persoon met de volgende taken: coördinatie van beleid ten aanzien van pesten en aanspreekpunt in het kader van pesten: de persoon sociale veiligheid;
- Er is een monitoringsysteem m.b.t. de sociale veiligheid van leerlingen op school. Het monitoren gebeurt met een instrument dat een actueel beeld geeft.

De onderwijsinspectie ziet toe op naleving van de wettelijke verplichtingen. In het nieuwe toezichtkader 2017 is dit expliciet opgenomen.

Binnen SKOBOS heeft elk kindcentrum een eigen sociaal veiligheidsplan. Een aantal hoofdstukken zijn uniform, conform beleid van SKOBOS. Een aantal andere hoofdstukken worden kindcentrum-specifiek uitgewerkt.

## **2. Visie/doelen/uitgangspunten van het kindcentrum**

*Per kindcentrum uitgewerkt, zie websites kindcentra*

## **3. Leerklimaat en pedagogisch handelen / school en omgangsregels**

*Per kindcentrum uitgewerkt, zie websites kindcentra*

## **4. Taken en verantwoordelijkheden**

In het kader van het beleid sociale veiligheid en de operationele uitvoering is een groot aantal taken en verantwoordelijkheden te onderscheiden over diverse functies en taken:

- De voorzitter CvB is verantwoordelijk voor het totale beleid in het kader van de sociale veiligheid. Hij ontwikkelt die beleidsdocumenten die voor alle kindcentra gezamenlijk van toepassing zijn. Hij monitort de verantwoordelijkheid van de directeuren in het kader van de sociale veiligheid. Hij stuurt de preventiemedewerker aan. Hij is verantwoordelijk voor de contracten met de externe vertrouwenspersonen en de uitvoering van dat deel van het beleid “vertrouwenspersonen binnen SKOBOS” dat hem betreft. Verder is de voorzitter CvB verantwoordelijk voor een aantal aan het sociaal veiligheidsplan gerelateerde zaken:
  - Arbobeleid, waaronder de tweejaarlijkse af te nemen risicoinventarisatievervangingsbeleid;
  - Beleid m.b.t. BHV;
  - Beleid in het kader van privacy en AVG.
- De directeur van het kindcentrum is verantwoordelijk voor het kindcentrum-specifieke beleid en de operationele uitvoering van het totale beleid (bovenschools en kindcentrum); hij stuurt interne vertrouwenspersonen aan, de coördinator sociale veiligheid en de aandachtsfunctionaris “kindermishandeling” voor zover die taak op het betreffende kindcentrum toebedeeld is.
- De externe vertrouwenspersonen zijn verantwoordelijk voor uitvoering van het deel van het beleid “vertrouwenspersonen binnen SKOBOS” dat hen betreft.
- De interne vertrouwenspersonen zijn verantwoordelijk voor uitvoering van het deel van het beleid “vertrouwenspersonen binnen SKOBOS” dat hen betreft.
- De coördinator “sociale veiligheid” is een taak die intern in het kindcentrum weggelegd is. De coördinator kan in persoon dezelfde zijn als de interne vertrouwenspersoon, maar dat hoeft niet. De coördinator “sociale veiligheid” heeft wettelijk gezien als taken: coördinatie van het beleid op schoolniveau m.b.t. pesten en het aanspreekpunt zijn voor ouders in het kader van pesten. De coördinator voert deze taken onder verantwoordelijkheid van de directeur uit en zorgt ervoor dat hij voor ouders herkenbaar en daarmee bereikbaar is.

**5. Preventieve activiteiten en programma's op school**

*Per kindcentrum uitgewerkt, zie websites kindcentra*

**6. Monitoring**

*Per kindcentrum uitgewerkt, zie websites kindcentra*

**7. Borging**

*Deels per kindcentrum uitgewerkt, zie websites kindcentra, deels voor alle kindcentra van SKOBOS identiek.*

Er bestaan binnen SKOBOS een aantal beleidsdocumenten en protocollen m.b.t. sociale veiligheid en veiligheid in het algemeen. Een aantal ervan zijn op SKOBOS-niveau vastgesteld en gelden voor alle kindcentra. Een aantal anderen worden kindcentrum-specifiek uitgewerkt.